

USP

Comissão de Atividades Acadêmicas

ATA DE 09.09.2019

1 344^a Sessão da Comissão de Atividades Acadêmicas do Conselho
2 Universitário. Ata. Aos nove dias do mês de setembro de dois mil e dezenove,
3 às treze horas e quinze minutos, reúne-se, na Sala de Reuniões da Secretaria
4 Geral, a Comissão de Atividades Acadêmicas, sob a presidência do Professor
5 Doutor Luiz Henrique Catalani e com a presença dos seguintes Senhores
6 Conselheiros: Durval Dourado Neto, Eduardo Henrique Soares Monteiro,
7 Margaret de Castro, Maria Arminda do Nascimento Arruda e Pietro Ciancaglini.
8 Presente ainda, o Senhor Secretário Geral, Prof. Dr. Pedro Vitoriano Oliveira.
9 Justifica a ausência o representante discente Sr. Felipe Simoni Farias. **PARTE**
10 **I – EXPEDIENTE** - Havendo número legal, o Senhor Presidente declara
11 abertos os trabalhos solicitando e, sendo aprovado pelo plenário, a **inclusão**
12 **de Ordem do Dia Complementar** contendo dois itens: **1)** Edital de Seleção do
13 Programa de Atração e Retenção de Talentos na USP-PART (matéria
14 aprovada *ad referendum* pelo Sr. Presidente da CAA); e **2)** Modificações finais
15 preparadas pela Secretaria Geral das Tabelas a serem preenchidas pelas
16 Unidades contendo os dados de todos os Departamentos nos pedidos de cargo
17 de Professor Titular. Comunicações do Sr. Presidente: Inicialmente, informa
18 que conversou com o Prof. Dr. Edson Cezar Wendland sobre a solicitação de
19 retorno à EESC de 09 (nove) cargos vacantes decorrentes das aposentadorias
20 de Professores Titulares. A CAA analisou o pedido e devolveu os autos à
21 Escola para reestudo dos critérios por ela utilizados o que, até o momento, não
22 ocorreu. Na reunião em questão foi sugerido pela Presidência da CAA que a
23 Escola reenvie à CAA a solicitação de 03 (três) dos nove cargos e, após
24 proceder à reanálise de seus critérios, solicite os outros 06 (seis). Dessa forma,
25 deve-se aguardar o envio da nova documentação. Em seguida, comunica que,
26 no dia 28.08.2019, participou da reunião da Comissão de Claros Docentes que
27 discutiu, dentre outros assuntos, a contratação de docentes por tempo
28 determinado; a distribuição das vagas do Programa de Retenção de Talentos
29 na USP-PART; e a distribuição das 150 vagas de cargos novos, sendo que
30 delas apenas 40, até o momento, foram preenchidas. Em seguida, faz relato
31 sobre a distribuição das vagas conforme, proposto à Comissão de Claros pelo
32 Grupo de Trabalho que estudou as Diretrizes Gerais para solicitação de cargos
33 de Professor Doutor. Ato contínuo, passa a **Palavra aos Senhores**
34 **Conselheiros**. O Prof. Dr. Durval Dourado Neto expõe que em Piracicaba

35 pretende-se criar uma nova Unidade. Informa que a Congregação da ESALQ
36 aprovou a matéria em 2013, contudo havendo várias indagações o tema
37 retornou à Comissão Assessora responsável pelo projeto. Assim, uma vez
38 analisada pelos órgãos competentes da Unidade, a proposta será enviada à
39 Secretaria Geral. Em seguida, o Prof. Dr. Pietro Ciancaglini informa que a
40 Faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Ribeirão Preto estuda a
41 reestruturação da Unidade incluindo a criação de novas Unidades de Ensino e
42 Pesquisa dividindo os seus cursos por área de ensino (exatas, humanas e
43 biológicas). A matéria já foi aprovada pelo CTA e pela Congregação da
44 FFCLRP. Ato sucessivo, o Sr. Presidente coloca em discussão e votação a Ata
45 da 343ª Sessão, realizada em 05.08.2019, sendo a mesma aprovada pelos
46 presentes. A seguir, o Sr. Presidente passa á **PARTE II - ORDEM DO DIA. A.**
47 **RELATÓRIOS BIENAL E QUADRIENAL E PROPOSTA DE PRORROGAÇÃO**
48 **DE NÚCLEO. PROTOCOLADO 2012.5.425.81.9 E PROCESSOS**
49 **2003.1.508.81.5 E 2016.1.728.81.8 - FACULDADE DE ECONOMIA,**
50 **ADMINISTRAÇÃO E CONTABILIDADE DE RIBEIRÃO PRETO** - Relatórios
51 bienal e quadrienal do Núcleo para o Desenvolvimento de Tecnologias e
52 Ambientes Educacionais – NPT, bem como solicitação de continuidade das
53 atividades por mais 4 (quatro) anos. Parecer favorável da Câmara de Ação
54 Cultural e de Extensão Universitária. Parecer favorável do Conselho de Cultura
55 e de Extensão Universitária. A **CAA** aprova os Relatórios bienal e quadrienal
56 do Núcleo e a continuidade de suas atividades. **B. RELATÓRIO QUINQUENAL**
57 **E DESATIVAÇÃO DE NÚCLEO DE PESQUISA. Relator: Prof. Dr. EDUARDO**
58 **HENRIQUE SOARES MONTEIRO. PROCESSO 2011.1.9319.1.0 –**
59 **INSTITUTO DE FÍSICA DE SÃO CARLOS** - Solicita a desativação do Centro
60 de Instrumentação para Estudos Avançados de Materiais Nanoestruturados e
61 Biosistemas (CIEA-MNB). Parecer do Grupo Assessor de Interfaces de
62 Pesquisa da Pró-Reitoria de Pesquisa: em reunião realizada em 27.05.2019,
63 analisou o Relatório quinquenal e o parecer do relator (fls. 209 dos autos), no
64 qual é solicitada a reformulação do documento e recomendada sua aprovação
65 com ressalvas. Tendo em vista que o referido NAP não encaminhou plano de
66 trabalho para nova vigência na época do relatório quinquenal, o Grupo
67 Assessor considerou que o Relatório entregue é suficiente para dar início aos
68 procedimentos para sua desativação. A **CAA** aprova a desativação do Centro.

69 de Instrumentação para Estudos Avançados de Materiais Nanoestruturados e
70 Biosistemas (CIEA-MNB). **C. SOLICITAÇÃO DE PERMANÊNCIA - FLUXO**
71 **CONTÍNUO (Item 4a das "Diretrizes gerais para distribuição de cargos de**
72 **Professor Titular). Relator: Prof. Dr. DURVAL DOURADO NETO.**
73 **PROCESSO 2018.1.841.22.5 – ESCOLA DE ENFERMAGEM DE RIBEIRÃO**
74 **PRETO - *Processo apenas em versão digital no sistema GR (654)* - Solicita a**
75 **permanência dos cargos de Professor Titular nº 1027921 e nº 1015494, vagos,**
76 **respectivamente, em virtude da aposentadoria da Profa. Dra. Lidia Aparecida**
77 **Rossi, em 26/04/2018, no Departamento de Enfermagem Geral e Especializada**
78 **(ERG) e da Profa. Dra. Carmen Gracinda Silvan Scochi, em 16/02/2018, no**
79 **Departamento de Enfermagem Materno-Infantil e Saúde Pública (ERM), que**
80 **após a aplicação dos critérios da Unidade foram, ambos, distribuídos para o**
81 **Departamento de Enfermagem Materno-infantil e Saúde Pública (ERM).**
82 **Aprovado pela Congregação em sessão de 06/12/2018. - Decisão da CAA:**
83 **entende pela devolução dos autos à Unidade, considerando que falta um**
84 **apontamento claro da priorização a ser adotada e que falta adoção de um**
85 **critério de iteração, determinando que uma revisão dos critérios deve ser**
86 **discutida na Unidade. Manifestação da Unidade: afirma que adotou**
87 **estritamente os critérios aprovados pela CAA, em 24/08/2015, e apresenta**
88 **detalhamento do processo que motivou a solicitação das permanências.**
89 **Decisão da CAA de 05.08.2019: retira a matéria de pauta. A CAA aprova a**
90 **seguinte distribuição de cargos apontada pela Unidade: a) cargo nº 1027921,**
91 **vago em decorrência da aposentadoria da Profa. Dra. Lidia Aparecida Rossi,**
92 **no Departamento de Enfermagem Geral e Especializada (ERG), fica**
93 **redistribuído para o Departamento de Enfermagem Materno-Infantil e Saúde**
94 **Pública (ERM); b) cargo nº 1015494, vago em decorrência da aposentadoria da**
95 **Profa. Dra. Carmen Gracinda Silvan Scochi, permanece no Departamento de**
96 **Enfermagem Materno-Infantil e Saúde Pública (ERM). Relatora: Profª Drª**
97 **MARGARET DE CASTRO. PROCESSO 2019.1.782.47.5 – INSTITUTO DE**
98 **PSICOLOGIA - *Processo apenas em versão digital no sistema GR (866)* -**
99 **Solicita que o cargo de Professor Titular nº 219339, vago em decorrência da**
100 **aposentadoria da Profa. Dra. Maria Luisa Sandoval Schmidt, em 19/10/2018,**
101 **no Departamento de Psicologia da Aprendizagem, Desenvolvimento e**
102 **Personalidade (PSA) permaneça no Departamento de origem, uma vez que,**

103 segundo o entendimento da Unidade, este possui relação de Professores
104 Titulares sobre o total de docentes inferior à média da USP que no ano de 2019
105 está fixada em 21,7%. Aprovado pela Congregação em Sessão de 19.08.2019.
106 A **CAA** aprova a manutenção no Departamento Psicologia da Aprendizagem,
107 Desenvolvimento e Personalidade (PSA) do cargo de Professor Titular nº
108 219339, vago em decorrência da aposentadoria da Profa. Dra. Maria Luisa
109 Sandoval Schmidt. **D. RECURSO. Relator: Prof. Dr. PIETRO CIANCAGLINI.**
110 **PROCESSO 2019.1.1012.11.8 – ESCOLA SUPERIOR DE AGRICULTURA**
111 **“LUIZ DE QUEIROZ”**. *Processo apenas em versão digital no sistema GR (809)*
112 - Solicita a permanência dos cargos de Professor Titular nos 147230, 147591,
113 1017055, 147842, 147184 e 196142, vagos, respectivamente, em decorrência
114 das aposentadorias dos Professores Doutores: Arquimedes Lavorenti, em
115 14/03/2019, e Carlos Tadeu dos Santos Dias, em 31/01/2019, no
116 Departamento de Ciências Exatas (LCE); Marcos Vinicius Folegatti, em
117 08/11/2018, no Departamento de Engenharia de Biossistemas (LEB); Ana
118 Lucia Kassouf, em 28/11/2018, no Departamento de Economia, Administração
119 e Sociologia (LES); Antonio Roque Dechen, em 29/03/2019, e Francisco
120 Antonio Monteiro, em 21/02/2019, no Departamento de Ciência do Solo (LSO).
121 Após a aplicação de seus critérios, indica a distribuição na seguinte ordem: 1º
122 Departamento de Economia, Administração e Sociologia (LES); 2º
123 Departamento de Ciências Exatas (LCE); 3º Departamento de Engenharia de
124 Biossistemas (LEB); 4º Departamento de Agroindústria, Alimentos e Nutrição
125 (LAN); 5º Departamento de Engenharia de Biossistemas (LEB); e 6º
126 Departamento de Ciência do Solo (LSO). Aprovada pela Congregação em
127 sessão de 23/05/2019. Decisão da CAA: aprova a destinação de 5 cargos de
128 Professor Titular, que foram alocados da seguinte forma: a) cargo nº 147230,
129 vago em decorrência da aposentadoria do Prof. Dr. Arquimedes Lavorenti, no
130 Departamento de Ciências Exatas (LCE), fica redistribuído para o
131 Departamento de Economia, Administração e Sociologia (LES); b) cargo nº
132 147591, vago em decorrência da aposentadoria do Prof. Dr. Carlos Tadeu dos
133 Santos Dias, permanece no Departamento de Ciências Exatas (LCE); c) cargo
134 nº 1017055, vago em decorrência da aposentadoria do Prof. Dr. Marcos
135 Vinicius Folegatti, permanece no Departamento de Engenharia de
136 Biossistemas (LEB); d) cargo nº 147842, vago em decorrência da

137 aposentadoria da Profa. Dra. Ana Lucia Kassouf, no Departamento de
138 Economia, Administração e Sociologia (LES), fica redistribuído para o
139 Departamento de Agroindústria, Alimentos e Nutrição (LAN); e) cargo nº
140 147184, vago em decorrência da aposentadoria do Prof. Dr. Antonio Roque
141 Dechen, no Departamento de Ciência do Solo (LSO), fica redistribuído para o
142 Departamento de Engenharia de Biosistemas (LEB). Manifestação da
143 Unidade: Solicita reconsideração da decisão da CAA de não concessão do
144 sexto cargo ao Departamento de Ciência do Solo (LSO) esclarecendo que: 1. O
145 desempenho acadêmico do LSO é elevado, bem como seu índice IPAc; 2. O
146 Departamento possui quadro de Professores Associados qualificados; 3. O
147 Departamento perdeu docentes e é responsável por programa de Pós-
148 graduação com conceito 7 (sete) na CAPES. A **CAA** aprova do recurso
149 interposto pela Unidade mantendo no Departamento de Ciência do Solo (LSO)
150 o cargo de Professor Titular nº 196142, vago em decorrência da aposentadoria
151 do Prof. Dr. Francisco Antonio Monteiro. **PARTE III – ORDEM DO DIA**
152 **COMPLEMENTAR. E. MATÉRIA PARA REFERENDAR. PROCESSO**
153 **2019.1.11295.1.5 - UNIVERSIDADE DE SÃO PAULO** - Edital de Seleção do
154 Programa de Atração e Retenção de Talentos na USP-PART, instituído pela
155 Resolução nº 7754/2019. Manifestação da COP: o Sr. Presidente da Comissão,
156 Prof. Dr. Fabio Frezatti, aprova a matéria *ad referendum* da COP, em
157 29.08.2019. **Manifestação da CAA:** o Sr. Presidente da Comissão, Prof. Dr.
158 Luiz Henrique Catalani, aprova a matéria *ad referendum* da CAA, em
159 29.08.2019. A **CAA** referenda a decisão do Sr. Presidente do Colegiado. **F.**
160 **Modificação finais das Tabelas a serem preenchidas pelas Unidades**
161 **contendo os dados de todos os Departamentos nos pedidos de cargo de**
162 **Professor Titular (Anexo I).** Os Conselheiros apontam necessidade de
163 modificação em alguns itens que são compilados pela Secretaria Geral e
164 deverão ser atualizados no site da Secretaria Geral e encaminhados às
165 Unidades para ciência. Nada mais havendo a tratar, o Senhor Presidente
166 agradece a presença de todos, dando por encerrada a reunião às 15h55. Do
167 que, para constar, eu _____, Luan Felipe Novak
168 Noboa, Técnico para Assuntos Administrativos, designado pelo Senhor
169 Secretário Geral, lavrei e solicitei que fosse digitada esta Ata, que será
170 examinada pelos Senhores Conselheiros presentes à sessão em que a mesma

171 for discutida e aprovada, e por mim assinada. São Paulo, 09 de setembro de
172 2019.

Anexo **UNIDADE (preencha nome e sigla)**

CAA:
Para a inserção no sistema, aconselha-se que os pdfs sejam gerados no próprio excel, preservando a formatação e os links.

e do Departamento (dados gerais)
e do Departamento (indicadores de ensino/pesquisa)
e do Departamento (produção científica)

Tabela 1 Composição de todo o Corpo Docente do Departamento (administrativo e de extensão)

Tabela 2 Quadro geral da Unidade

Tabela 3 Indicadores da realização de Concursos nos últimos 5 anos

(máximo 2 linhas por docente)

(preencher uma vez para a Unidade como um todo)

(preencher uma vez para a Unidade como um todo)

Tabela 1 (ciclo 2014-2018): Composição de todo o Corpo Docente do Departamento em ___/___/___

Sigla da Unidade:		Nome do Departamento:				Sigla do Departamento:	
NOME DO DOCENTE	Categoria Docente	Idade	Regime de Trabalho	Tempo de Serviço na USP (anos)	Ano de obtenção da Livre-Docência	Ano de aprovação em Concurso de Titular	
	MS-6			CAA: Inserir a data na qual as tabelas foram compiladas.		CAA: Quando houver.	
	MS-6						
	MS-6		CAA: Indicar se o regime do docente é em RDIDP, RTC ou RTP.				
	CAA: Manter as cores atribuídas às categorias para facilitar a visualização e análise.						
	MS-5.1						
	MS-3.2						
	MS-3.1						
	MS-2						
	MS-1						
	(...)						

[Voltar](#)

Tabela 3 (ciclo 2014-2018): Produção científica dos Profs. Titulares e Livre-docentes em ____/____/____

Voltar

Sigla da Unidade:	Nome do Departamento:		Produção Científica		Nº. Projetos de Pesquisa com apoio de agências de fomento	Coordenador	Membro de Equipe	Sigla do Departamento:
	CAA:	Inserir a data na qual as tabelas foram compiladas.	Períodos Indexados (ISI)	Trabalhos Completos				
NOME DO DOCENTE	Categoria Docente	Produção Científica						CV Lattes CNPq - endereço eletrônico (adicional hiperlink para acesso via sistema)
		CAA:	CAA:	CAA:	CAA:	CAA:	CAA:	
	MS-6							CAA: Solicitamos que se mantenha o hiperlink, para facilitar a visualização no sistema. http://lattes.cnpq.br/
	MS-6							CAA: Apresentar os projetos dos quais foi membro no período (2014-2018). http://lattes.cnpq.br/
	MS-6							CAA: Apresentar os projetos que coordenou no período (2014-2018). http://lattes.cnpq.br/
		CAA: Apresentar o somatório de cada item da produção científica no período (2014-2018).						CAA: Devem ser listados aqueles projetos desenvolvidos em rede de colaboradores, por exemplo, Projetos Temáticos, CEPIDs, PRONEX e Institutos do Milênio, ou, ainda, projetos com instituições públicas ou privadas, ou projetos internacionais. http://lattes.cnpq.br/
		CAA: Elencar apenas os docentes nas categorias MS-5 e MS-6. Manter as cores atribuídas às categorias para facilitar a visualização e análise.						http://lattes.cnpq.br/
								http://lattes.cnpq.br/
								http://lattes.cnpq.br/

Tabela 4 (ciclo 2014-2018): Atividades administrativas e de extensão dos Profs. Titulares e Livre-docentes em ___ / ___ / ___

Sigla da Unidade:	Nome do Departamento:		Sigla do Departamento
NOME DO DOCENTE	Categoria Docente	Atividades Administrativas, Comissões e Colegiados (5anos)	Atividades de Extensão
<p>CAA: Manter a organização por categoria e apresentar todos os nomes em ordem alfabética para a referida categoria.</p>	MS-6	<p>CAA: Preencher atividades realizadas no período (2014-2018).</p>	<p>CAA: Preencher as atividades realizadas no período (2014-2018). Considere como atividades de extensão aquelas descritas no Regimento de Cultura e Extensão Universitária da USP: Cf. <http://www.leginf.usp.br/?resolucao=resolucao-no-5940-de-26-de-julho-de-2011-2>.</p>
<p>CAA: Elencar apenas os docentes nas categorias MS-5 e MS-6. Manter as cores atribuídas às categorias para facilitar a visualização e análise.</p>	MS-5.1		

[Voltar](#)

Tabela 5 (ciclo 2014-2018): Quadro geral da Unidade em ____ / ____ / ____

[Voltar](#)

Sigla da Unidade	MS-3		MS-5		MS-6		TOTAL Docentes	Total Titulares	Titulares/Providos/Total de docentes	Total Assoc. / Total Titulares
	MS-1	MS-2	1	2	3	Prov. Em Prov.				
Nome do Departamento e sigla	CAA: Para cada linha informar o nome do Departamento, a sigla e as informações solicitadas.						0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
Nome do Departamento e sigla	CAA: Cargos em provimento são aqueles já autorizados pela CAA, mas cujos trâmites do concurso não foram concluídos com a nomeação do novo docente.						0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
Nome do Departamento e sigla	CAA: Média de Titulares providos sobre o total de docentes. Média da USP em 2019: 21,7%.						0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
Nome do Departamento e sigla	CAA: Média de todos os professores titulares (providos, em provimento e vagos) sobre o total de docentes.						0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
Nome do Departamento e sigla	CAA: Média de todos os professores titulares (providos, em provimento e autorizados pela CAA).						0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
Nome do Departamento e sigla	CAA: Fórmula com o somatório de todos docentes providos.						0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
Nome do Departamento e sigla	CAA: Somatório das colunas para a Unidade como um todo.						0	0	#DIV/0!	#DIV/0!
Total Unidade	0	0	0	0	0	0	0	0	#DIV/0!	#DIV/0!

CAA: Inserir a data na qual as tabelas foram compiladas.

CAA: Preencher o número de Professores Associados com mais de 5 anos de serviço.

CAA: Fórmula com o somatório de todos os Associados (MS-5.1, MS-5.2 e MS-5.3).

CAA: Total de Associados sobre o Total de Titulares Providos.

